



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**PANITIA SELEKSI**  
**CALON ANGGOTA DEWAN PENGAWAS PDAM KOTA SALATIGA**  
Sekretariat Jalan Letjen. Sukowati Nomor 51 Salatiga Kode Pos 50724  
Telp. (0298) 326767 Faks. (0298) 321398 Situs: [www.salatiga.go.id](http://www.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [setda@salatiga.go.id](mailto:setda@salatiga.go.id)

---

## P E N G U M U M A N

Nomor : 900.1.13.2/03/Pansel.DP.PDAM/2024

TENTANG

### PENERIMAAN CALON ANGGOTA DEWAN PENGAWAS PDAM KOTA SALATIGA TAHUN 2024

Pemerintah Kota Salatiga membuka kesempatan bagi unsur profesional, independen atau masyarakat konsumen PDAM Kota Salatiga untuk mengisi jabatan :

**Anggota Dewan Pengawas Perusahaan Umum Daerah Air Minum (PDAM) KOTA SALATIGA** dengan tugas sebagai berikut :

1. Melakukan pengawasan terhadap PDAM, untuk :
  - a. Memastikan terselenggaranya tata kelola perusahaan yang baik; dan
  - b. Memastikan pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan dan lembaga pemeriksa lainnya;
2. Mengawasi dan memberi nasehat kepada Direksi dalam menjalankan pengurusan PDAM;
3. Memeriksa dan menyampaikan Rencana Strategis Bisnis (*business plan/corporate plan*), dan Rencana Bisnis dan Anggaran Tahunan PDAM yang dibuat Direksi kepada KPM untuk mendapatkan pengesahan.

#### I. PERSYARATAN UMUM

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Sehat jasmani dan rohani;
- c. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik dan berdedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan Perusahaan;
- d. Memahami penyelenggaraan Pemerintah daerah;
- e. Memahami manajemen PDAM;
- f. Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugasnya;
- g. Pendidikan paling rendah Sarjana (S1);
- h. Tidak pernah dinyatakan pailit;
- i. Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun pada saat mendaftar;
- j. Tidak pernah menjadi anggota Direksi atau Dewan Pengawas/Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
- k. Tidak terkait hubungan keluarga dengan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah Kota Salatiga atau Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga yang lain atau Direksi PDAM Kota Salatiga sampai derajat ketiga baik menurut garis lurus atau ke samping termasuk menantu dan ipar;
- l. Tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan

m. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota Dewan Perwakilan Rakyat/Dewan Perwakilan Daerah/Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

## II. PERSYARATAN KHUSUS

- a. Bukan merupakan pejabat Pemerintah Daerah, ASN atau pegawai PDAM yang masih aktif; dan
- b. Berasal dari unsur profesional, independen atau masyarakat konsumen PDAM Kota Salatiga.

## III. TAHAPAN SELEKSI

a. Seleksi Administrasi.

Pendaftar yang lolos seleksi administrasi berhak mengikuti UKK;

b. Uji Kelayakan dan Kepatan (UKK)

- ✓ UKK dilaksanakan melalui tahapan : psikotes, ujian tertulis keahlian, penulisan makalah strategi pengawasan, presentasi makalah strategi pengawasan, dan wawancara.
- ✓ UKK dilaksanakan oleh Perguruan Tinggi.
- ✓ Peserta UKK paling sedikit 3 (tiga) orang.
- ✓ Pelaksanaan UKK menghasilkan paling sedikit 3 (tiga) atau paling banyak 5 (lima) Calon Anggota Dewan Pengawas yang berhak mengikuti wawancara akhir

c. Wawancara akhir.

Dilaksanakan oleh Penjabat Wali Kota Salatiga

Peserta yang lolos seleksi pada setiap tahapan akan diberitahukan melalui surat oleh Panitia Seleksi Calon Anggota Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga kepada peserta seleksi.

## IV. JADWAL WAKTU PELAKSANAAN SELEKSI

NO	TAHAPAN	KETERANGAN
1.	Pengumuman pendaftaran	tgl 9-18 September 2024
2.	Pendaftaran/memasukkan lamaran	tgl 11-18 September 2024
3.	Seleksi administrasi	tgl 20-21 September 2024
4.	Pengumuman hasil Seleksi Administrasi	tgl 23 September 2024
5.	Uji Kelayakan dan Kepatan	tgl 25-26 September 2024
6.	Pengumuman Hasil Uji Kelayakan dan Kepatan	tgl 9 Oktober 2024
7.	Wawancara akhir	(akan diinformasikan lebih lanjut)

## V. TATA CARA PENDAFTARAN

Pelamar menyampaikan Surat lamaran yang ditujukan kepada Wali Kota Salatiga Cq Ketua Panitia Seleksi Calon Anggota Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga dengan Alamat Jalan Letjend Sukowati 51 Kota Salatiga.

Surat lamaran ditandatangani oleh pelamar bermaterai Rp.10.000,00 dilampiri:

- a. Fotokopi Ijazah.
- b. Fotokopi Transkrip Akademik.

- c. Fotokopi SK Jabatan terakhir (bila memiliki).
- d. Daftar Riwayat Hidup singkat.
- e. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP).
- f. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar.
- g. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah.
- h. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 10.000,00 (sesuai format terlampir) meliputi :
  - ✓ Tidak pernah dinyatakan pailit;
  - ✓ Tidak pernah menjadi anggota Direksi atau Dewan Pengawas/Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
  - ✓ Tidak terkait hubungan keluarga dengan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah Kota Salatiga atau Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga yang lain atau Direksi PDAM Kota Salatiga sampai derajat ketiga baik menurut garis lurus atau ke samping termasuk menantu dan ipar;
  - ✓ Tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
  - ✓ Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota Dewan Perwakilan Rakyat/Dewan Perwakilan Daerah/Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

Berkas lamaran beserta kelengkapannya dibuat rangkap 1 (satu) sesuai urutan persyaratan pendaftaran dan dimasukkan ke dalam amplop tertutup.

## VI. TATA CARA PENGIRIMAN

Lamaran beserta kelengkapannya disampaikan langsung pada hari kerja kepada **Ketua Panitia Seleksi Calon Anggota Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga**, dengan alamat Sekretariat panitia : **Bagian Perekonomian dan SDA Sekretariat Daerah Kota Salatiga**, Jln. Letjend Sukowati 51 Salatiga, diterima paling lambat tanggal 18 September 2024 pada jam 15.00 WIB.

## V. KETENTUAN LAIN – LAIN

- a. Seluruh proses seleksi Calon Anggota Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga dilaksanakan secara transparan, bebas dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme;
- b. Bagi pelamar yang terbukti melakukan pemalsuan dokumen lamaran dan atau memberikan keterangan PALSU dinyatakan GUGUR;
- c. Dokumen persyaratan pendaftaran menjadi milik Panitia Seleksi Calon Anggota Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga sepenuhnya, dan tidak dapat diminta kembali.
- d. Keputusan Panitia Seleksi Calon Anggota Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga tidak dapat diganggu gugat.

## VI. CALL CENTER :

Sekretariat Panitia Seleksi:

Setyaningsih, S.Sos Nomor HP. 081215944456 (pada jam kerja).

Ditetapkan di Salatiga  
pada tanggal 9 September 2024

Panitia Seleksi Calon Anggota Dewan  
Pengawas PDAM Kota Salatiga  
Ketua

  
Dr. Wuri Pujiastuti, MM

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Tempat Tanggal Lahir : .....  
Alamat : .....

Dengan sesungguhnya menyatakan bahwa, Saya :

1. Tidak pernah dinyatakan pailit;
2. Tidak pernah menjadi anggota Direksi atau Dewan Pengawas/Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
3. Tidak terkait hubungan keluarga dengan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah Kota Salatiga atau Dewan Pengawas PDAM Kota Salatiga yang lain atau Direksi PDAM Kota Salatiga sampai derajat ketiga baik menurut garis lurus atau ke samping termasuk menantu dan ipar;
4. Tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
5. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota Dewan Perwakilan Rakyat/Dewan Perwakilan Daerah/Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran, dan Saya sanggup menerima segala konsekuensi hukum maupun administratif apabila ternyata pernyataan Saya ini terbukti tidak benar di kemudian hari.

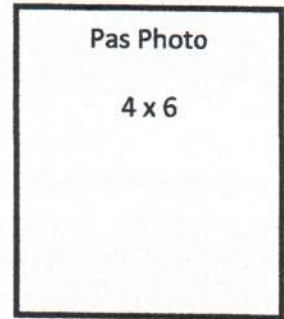
....., ..... 2024

Yang menyatakan,

Meterai Rp.10.000

TTD & NAMA TERANG

# DAFTAR RIWAYAT HIDUP



## DATA PRIBADI

- 1. Nama :
- 2. Tempat/Tanggal Lahir :
- 3. Alamat Rumah :
- 4. Jenis Kelamin :
- 5. Agama :
- 6. Nomor HP/Wa :
- 7. Email :

## PENDIDIKAN

- A. Pendidikan Formal :
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. dst
- B. Pendidikan Non Formal :
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. dst
- C. Sertifikasi Keahlian/Pelatihan:
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. dst

## PENGALAMAN KERJA

- A. Pengalaman Kerja (Jabatan dan Deskripsi Singkat Pekerjaan):
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. dst
- B. Pengalaman Memimpin Tim:
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. dst

## PRESTASI YANG DICAPAI:

- A. Dalam Pekerjaan:
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. dst
- B. Diluar Pekerjaan yang berkaitan dengan Manajemen dan Kepemimpinan:
  - 1. ....
  - 2. ....
  - 3. dst

....., ..... 2024

Hormat saya,

TTD/NAMA TERANG